

**Перечень документов
для представления некоммерческих организаций к награждению знаком отличия
«За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров)
в Санкт-Петербурге», и требования к ним**

1. Документы, необходимые для представления некоммерческих организаций к награждению знаком отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге» (далее – знак отличия), без учета выбранной номинации:

1.1. Заявление некоммерческой организации на представление к награждению знаком отличия с указанием контактных данных лица, ответственного за организацию работы добровольцев (волонтеров) (прилагается).

1.2. Опись документов с указанием количества листов и нумерацией страниц.

1.3. Ходатайство о награждении некоммерческой организации знаком отличия (прилагается).

1.4. Копия устава (со всеми изменениями) организации, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии печати).

1.5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления некоммерческой организации на представление к награждению знаком отличия. Представляется оригинал указанной выписки или полученная в электронной форме выписка, воспроизведенная на бумажном носителе и заверенная руководителем некоммерческой организации – претендента на награждение знаком отличия (иным уполномоченным лицом), скрепленная печатью (при наличии).

1.6. Копии наградных дипломов, грамот, благодарностей, отзывов (при наличии).

2. Паспорт проекта с учетом выбранной номинации (прилагается). К паспорту проекта прикладывается презентация о деятельности некоммерческой организации в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге.

Требования к документации

1. Документы, представляемые в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) на присуждение знак отличия, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов выполнены печатным способом, цвет черный;

документы подписаны лицом, имеющим полномочия, скреплены печатью организации (при наличии);

копии документов заверены уполномоченным лицом;

во всех документах имеются установленные реквизиты (наименование и адрес организации, выдавшей документ; подпись уполномоченного лица; печать организации (при наличии), выдавшей документ; дата выдачи документа, номер и серия (при наличии) документа; срок действия документа);

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

все имеющиеся исправления заверены подписью уполномоченного лица и скреплены печатью организации (при наличии);

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2. Заявление подписывается руководителем некоммерческой организации – претендента на награждение знаком отличия (иным уполномоченным лицом), скрепляется печатью организации (при наличии).

Заявление и приложенные документы должны быть прошиты, пронумерованы и заверены некоммерческой организацией - претендентом на награждение знаком отличия одним пакетом. Первой должна быть прошита опись документов с указанием страниц соответствующих документов, затем следует заявление и иные документы в соответствии с Перечнем документов для представления некоммерческими организациями к награждению знаком отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге».

Заявление и документы направляются в адрес Комитета в печатном и электронном виде в формате с разрешением *.pdf и .docx на съемном носителе (CD-R, флеш-накопитель).

Презентация о деятельности некоммерческой организации в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге направляется в адрес Комитета в электронном виде в формате с разрешением *.pptx (*.ppt) либо *.pdf.

Представление заявления и документов почтовым отправлением не допускается.

Некоммерческая организация – претендент на награждение знаком отличия несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление регистрируется Комитетом в день поступления. Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки.

**Заявление
на представление к награждению награды Правительства Санкт-Петербурга –
знаком отличия «За достижения в области организации труда добровольцев
(волонтеров) в Санкт-Петербурге»**

от _____ 20____ г.

от _____

(наименование некоммерческой организации - претендента на награждение
знаком отличия)

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга,
Новгородская ул., д. 20, лит. А, Санкт-Петербург, 191144

Прошу принять заявление и документы для участия в отборе по присуждению награды Правительства Санкт-Петербурга – знака отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге» (далее – знак отличия).

Сведения о некоммерческой организации – претенденте на награждение знаком отличия:

Полное наименование некоммерческой организации

Юридический адрес:

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Адрес (место нахождения) некоммерческой организации:

Контактный номер телефона

Адрес электронной почты

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя некоммерческой организации,
должность, телефон для связи

Адрес сайта некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет», группы в социальных сетях

Численность добровольцев, сотрудничающих с некоммерческой организацией

Наименование организации, ходатайствующей о награждении знаком отличия

Наименование номинации

Описание деятельности некоммерческой организации в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге *(рекомендуемое количество символов до 1000)*

Настоящим подтверждаю:

1) достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах;
 2) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемом заявлении, иной информации о некоммерческой организации, связанной с присуждением знака отличия;

3) свое согласие на обработку персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) (далее – обработка) Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, Комиссией по присуждению награды Правительства Санкт-Петербурга – знака отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге».

Настоящее согласие действует с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

(далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

4) наличие согласий на обработку персональных данных иных физических лиц, персональные данные которых предоставляются в заявке и документах, предоставляемых в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ в целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2021 № 101 «Об учреждении награды Правительства Санкт-Петербурга – знака отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге» (далее – постановление № 101) и распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 05.05.2021 № 1225-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2021 № 101» (далее – распоряжение № 1225-р)

С Положением о награде Правительства Санкт-Петербурга – знаке отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге», утвержденным постановлением № 101, а также распоряжением № 1225-р ознакомлен и согласен.

Руководитель некоммерческой организации

_____	_____	_____
(указывается должность руководителя)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Печать

(при наличии)

«___» _____ 20__ года

(указывается дата представления
в Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга заявления и документов)

ХОДАТАЙСТВО
о награждении наградой Правительства Санкт-Петербурга -
знаком отличия «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности
в Санкт-Петербурге»

В Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга

от

(указывается полное наименование
исполнительного органа государственной власти
Санкт-Петербурга или организации,
осуществляющего свою деятельность на
территории Санкт-Петербурга)

адрес:

контактные данные:

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2021 № 101 «Об учреждении награды Правительства Санкт-Петербурга - знака отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге» просим присудить награду Правительства Санкт-Петербурга - знак отличия «За достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге» (далее – знак отличия)

(Наименование некоммерческой организации)

в номинации (номинациях)

(Наименование номинации)

Сведения о некоммерческой организации - претенденте на награждение знаком отличия:

1. Наименование некоммерческой организации: _____ .
2. ИНН: _____ .
3. Ф.И.О. руководителя: _____ .
4. Юридический адрес некоммерческой организации: _____ .

(Дата)

(Подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

М.П.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ФОРМИРОВАНИЕ И ВЕДЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДОБРОВОЛЬЧЕСКОГО (ВОЛОНТЕРСКОГО) ТРУДА»

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Представление лица, отвечающего за добровольческую деятельность в организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
6	Краткое описание благотворительной добровольческой программы <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
7	Описание разработанных методических материалов по тематике добровольчества <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
8	Ссылки на разработанные методические материалы
9	Описание результатов, применение методических материалов организации <i>(рекомендуемое количество символов до 1 000)</i>
10	Подтверждение открытости методических материалов, их представления на открытых площадках или использования другими организациями <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ УСЛОВИЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОГО
(ВОЛОНТЕРСКОГО) ТРУДА»**

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание созданных для добровольцев условий труда <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Представление формы учета добровольцев с количественным соотношением добровольцев с заключенными соглашениями ко всем добровольцам организации <i>(рекомендуемое количество символов до 1 000)</i>
7	Описание разработанных методических материалов по тематике добровольчества <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
8	Описание дополнительных сервисов для добровольцев <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ЭФФЕКТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)»**

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание проведенных для добровольцев обучающих мероприятий <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Количество добровольцев, прошедших обучение
7	Представление документации (сертификатов, дипломов и т.д.) о прохождении обучения <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
8	Описание результатов применения обучения добровольцев на практике <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
9	Описание работы с партнерами в области организации обучения добровольцев <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА СОЦИАЛЬНУЮ ЗНАЧИМОСТЬ ТРУДА ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)»**

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание ключевых изменений жизни благополучателей <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Качественные и количественные характеристики результатов добровольческой деятельности <i>(рекомендуемое количество символов до 1 000)</i>
7	Ссылки на отзывы благополучателей о работе добровольцев или на сканированные документы

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ЭФФЕКТИВНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В ОБЛАСТИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ
(ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание методик поиска и привлечения партнеров <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Перечень партнерских организаций, с описанием сути партнерского взаимодействия <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
7	Ссылки на соглашения о сотрудничестве, подтверждения партнерства
8	Описание совместной с партнерами реализации добровольческой деятельности <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ЛУЧШУЮ МОТИВАЦИОННУЮ ПРОГРАММУ ДЛЯ ДОБРОВОЛЬЦЕВ
(ВОЛОНТЕРОВ)»**

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание мотивационной программы работы с добровольцами <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Количество добровольцев, участвующих в мотивационных программах
7	Ссылки на отзывы добровольцев о мотивационных мероприятиях организации или мотивационной программе, опубликованные в открытом доступе
8	Влияние мотивационной программы на системность деятельности добровольцев <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ЛУЧШУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ КАМПАНИЮ
ПО ВОВЛЕЧЕНИЮ ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)
В ДОБРОВОЛЬЧЕСКУЮ (ВОЛОНТЕРСКУЮ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание долгосрочной стратегии по вовлечению добровольцев <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Представление информационной кампании по вовлечению добровольцев <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
7	Представление методов ведения информационной кампании <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
8	Информационный охват кампании
9	Количество привлеченных кампанией добровольцев

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Описание долгосрочной стратегии по освещению добровольческой деятельности <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Представление информационной кампании по освещению добровольческой деятельности <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
7	Представление методов ведения информационной кампании <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
8	Информационный охват кампании

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА МАСШТАБНУЮ И СИСТЕМНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ
(ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации <i>(рекомендуемое количество символов до 500)</i>
5	Список мероприятий, в которых принимали участие добровольцы организации с указанием количества добровольцев <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
6	Описание качественных результатов работы добровольцев на мероприятиях <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>
7	Описание участия добровольцев в форумах и профильных конкурсах федерального масштаба (до 500 символов)
8	Описание методик обмена опытом и экспертного взаимодействия с другими организациями <i>(рекомендуемое количество символов до 2 000)</i>

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДЛЯ НОМИНАЦИИ
«ЗА МНОГОЛЕТНЕЕ СЛУЖЕНИЕ ДЕЛУ РАЗВИТИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА
(ВОЛОНТЕРСТВА) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, ЗНАЧИТЕЛЬНЫЙ ВКЛАД В РАЗВИТИЕ
СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА (ВОЛОНТЕРСТВА) И ВЫСШИЕ
ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ»

№	Раздел
1	Наименование организации
2	Наименование номинации
3	Краткое описание деятельности организации (рекомендуемое количество символов до 500)
4	Описание направлений добровольческой деятельности организации (рекомендуемое количество символов до 500)
5	Описание продолжительности и ключевых достижений ведения добровольческой деятельности (рекомендуемое количество символов до 2 000)
6	Качественные и количественные показатели ведения добровольческой деятельности (рекомендуемое количество символов до 2 000)
7	Представление новых эффективных методик взаимодействия с добровольцами (до 500 символов)
8	Представление методик поиска и привлечения партнеров и их результатов (рекомендуемое количество символов до 2 000)
9	Ссылки на отзывы партнеров и благополучателей на добровольческую деятельность организации
10	Ссылки на исследования, публикации и методические материалов, способствующие развитию добровольчества, созданные организацией

Рекомендации к оформлению презентаций

№	Номинация	Рекомендуемая структура презентации
1	«За формирование и ведение методической базы для обеспечения добровольческого (волонтерского) труда»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление лица, отвечающего за добровольческую деятельность в организации 4. Краткое описание благотворительной добровольческой программы 5. Представление методических материалов со ссылками 6. Описание результатов, применение методических материалов организации 7. Подтверждение открытости методических материалов
2	«За лучшую организацию условий добровольческого (волонтерского) труда»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Описание условий труда добровольцев 5. Представление формы учета добровольцев с количественным соотношением добровольцев с заключенными соглашениями ко всем добровольцам 6. Описание сервисов для добровольцев
3	«За эффективное обучение добровольцев (волонтеров)»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление обучающих мероприятий (1-3 слайда) 5. Количество добровольцев, прошедших обучение 6. Представление документации (сертификатов, дипломов и т.д.) о прохождении обучения 7. Представление применения результатов обучения добровольцев на практике 8. Представление информации о работе с партнерами в области добровольческой деятельности
4	«За социальную значимость труда добровольцев (волонтеров)»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Описание ключевых изменений жизни благополучателей

		5. Качественные и количественные характеристики результатов добровольческой деятельности 6. Отзывы благополучателей от реализации добровольческой деятельности
5	«За эффективное сотрудничество в области добровольческой (волонтерской) деятельности»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление методик поиска и привлечения партнеров 5. Представление соглашений о партнерстве 6. Описание совместной с партнерами реализации добровольческой деятельности
6	«За лучшую мотивационную программу для добровольцев (волонтеров)»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление мотивационной программы работы с добровольцами 5. Количество добровольцев, участвующих в мотивационных программах 6. Отзывы добровольцев о мотивационной программе, опубликованные в открытом доступе 7. Влияние мотивационной программы на системность деятельности добровольцев
7	«За лучшую информационную кампанию по вовлечению добровольцев (волонтеров) в добровольческую (волонтерскую) деятельность»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление долгосрочной стратегии по вовлечению добровольцев 5. Представление информационной кампании по вовлечению добровольцев 6. Представление методов ведения информационной кампании 7. Представление информационного охвата кампании 8. Количественные показатели привлечения добровольцев
8	«За популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление долгосрочной стратегии по освещению добровольческой деятельности 5. Представление информационной кампании по ведению добровольческой деятельности 6. Представление методов ведения информационной кампании

		7. Представление информационного охвата кампании
9	«За масштабную и системную организацию добровольческой (волонтерской) деятельности»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление мероприятий, в которых принимали участие добровольцы организации и их количество 5. Представление качественных результатов работы добровольцев на мероприятиях 6. Участие добровольцев в форумах и профильных конкурсах федерального масштаба 7. Представление методик по обмену опытом и экспертного взаимодействия с другими организациями
10	«За многолетнее служение делу развития добровольчества (волонтерства) в Санкт-Петербурге, значительный вклад в развитие системы поддержки добровольчества (волонтерства) и высшие достижения в области организации труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербурге»	1. Титульный слайд с наименованием организации и номинации 2. Общее представление деятельности организации (1-2 слайда) 3. Представление направлений добровольческой деятельности (1-2 слайда) 4. Представление продолжительности и результатов ведения добровольческой деятельности 5. Качественные и количественные показатели ведения добровольческой деятельности 6. Представление новых эффективных методик взаимодействия с добровольцами 7. Представление методик по установлению партнерских отношений между НКО, государственными учреждениями, муниципальными структурами, органами власти и бизнесом в сфере добровольческой деятельности 8. Представление исследований, публикаций и методических материалов, способствующих развитию добровольчества 9. Представление отзывов партнеров и благополучателей на добровольческую деятельность организации

