



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ИСПОЛНЯЮЩИЙ ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Санкт-Петербург

№ _____

Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Закона Санкт Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2007-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора специальностей по образованию (ОКСО) ОК 009-2016», на основании «Методических рекомендаций по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям», утвержденных Минтрудом России, «Справочника типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы», утвержденного Минтрудом России, руководствуясь статьей 37 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, принимая во внимание предложение исполняющего обязанности прокурора Центрального района Санкт-Петербурга от 09.06.2026 № 07-09-2026/763-2620400019,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования,

стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Смирнова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Главы Муниципального
образования, исполняющего полномочия
председателя Муниципального совета
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Лиговка-Ямская
от _____ № _____

**Квалификационные требования к уровню профессионального образования,
стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям,
необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы
и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы
в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская**

1. Общие положения

1.1. Настоящие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Квалификационные требования) разработаны в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), статьей 5 Закона Санкт Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2007-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора специальностей по образованию (ОКСО) ОК 009-2016», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, на основании «Методических рекомендаций по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям», утвержденных Минтрудом России и «Справочника типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы», утвержденного Минтрудом России с целью эффективной реализации на практике принципов профессионализма и компетентности муниципальной службы и регламентируют квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет), по группам должностей муниципальной службы с учетом областей профессиональной служебной деятельности и видов профессиональной служебной деятельности.

1.2. Профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий Муниципального совета и лиц, замещающих муниципальные должности в Муниципальном

совете, предполагает формирование квалифицированного кадрового состава на муниципальной службе в Муниципальном совете.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» на муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, при отсутствии ограничений, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.4. При поступлении на муниципальную службу и при ее прохождении не допускается установление прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

1.5. Настоящие Квалификационные требования предусматривают равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

1.6. Назначение на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности в соответствии с пунктом 1 статьи 32 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» является приоритетным направлением формирования кадрового состава муниципальной службы в Муниципальном совете.

1.7. В целях проведения оценки профессионального уровня муниципальных служащих в рамках определения их соответствия замещаемым должностям муниципальной службы частью 1 статьи 18 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрена процедура аттестации.

1.8. При проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном совете (далее – муниципальные служащие) должны учитываться настоящие Квалификационные требования.

1.9. Квалификационные требования - требования для замещения должности муниципальной службы, соответствие которым необходимо для исполнения должностных обязанностей по области или областям профессиональной служебной деятельности, а также виду или видам профессиональной служебной деятельности.

1.10. Квалификационные требования устанавливаются в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы по группам с учетом областей профессиональной служебной деятельности и видов профессиональной служебной деятельности в соответствии с Приложениями 1, 2 к настоящим Квалификационным требованиям.

2. Цели создания

2.1. Цели создания Квалификационных требований:

2.1.1. организация целенаправленной и эффективной работы по установлению квалификационных требований;

2.1.2. повышение качества отбора кадров для замещения должностей муниципальной службы, оценки уровня квалификации муниципальных служащих, организации их профессионального развития, формирования кадрового резерва и других кадровых технологий;

2.1.3. создания возможности для мобильности кадров на муниципальной службе и расширения перспективы должностного роста муниципальных служащих.

3. Критерии формирования

2.1. Настоящие Квалификационные требования в соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» включают:

2.1.1. требования к уровню профессионального образования;

2.1.2. требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

2.1.3. требования к знаниям, содержащие требования к знанию законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и к иным узкоспециализированным профессиональным знаниям, а также требования к умениям, связанным с областью или областями профессиональной служебной деятельности и видом или видами профессиональной служебной деятельности.

2.2. Требования к знаниям в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, предъявляются с учетом области профессиональной служебной деятельности и вида профессиональной служебной деятельности должностей муниципальной службы в Муниципальном совете.

2.3. Требования к иным знаниям предусматривают определение узкоспециализированных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей в рамках области профессиональной служебной деятельности и вида профессиональной служебной деятельности должностей муниципальной службы в Муниципальном совете.

2.4. Требования к умениям определяются исходя из специфики области профессиональной служебной деятельности и вида профессиональной служебной деятельности должностей муниципальной службы в Муниципальном совете.

4. Заключительные положения

4.1. Квалификационные требования включаются в должностные инструкции муниципальных служащих.

4.2. Области профессиональной служебной деятельности и виды профессиональной служебной деятельности в ходе их применения в работе при необходимости могут быть уточнены.

4.3. Квалификационные требования и должностные инструкции муниципальных служащих, необходимо поддерживать в актуальном состоянии и вносить соответствующие корректировки, в том числе в случае изменения организационной структуры, полномочий Муниципального совета или изменения обязанностей между муниципальными служащими.

Приложение № 1 к квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

по области профессиональной служебной деятельности: **обеспечение деятельности Муниципального совета,**

по виду профессиональной служебной деятельности: **юридическое сопровождение деятельности, судебная, договорная работа; проведение правовой экспертизы правовых актов и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов; представление интересов, информационное сопровождение деятельности Муниципального совета:**

Ведущие должности муниципальной службы	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	Высшее профессиональное образование - специалитет, магистратура по специальности, направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Политология», «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность», «Правовое обеспечение национальной безопасности». Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.
Старшие должности муниципальной службы	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	Высшее профессиональное образование - специалитет, бакалавриат по специальности, направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Политология», «Публичная политика и социальные науки», «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Информационные технологии», «Прикладная математика и информатика», «Информационный

	менеджмент», Стаж на должностях муниципальной (государственной гражданской) службы не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет. Для лиц, имеющих дипломы бакалавра, специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности. Для лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.
Младшие должности муниципальной службы	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	Среднее профессиональное образование по специальности «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Организация и технология защиты информации», «Менеджмент», «Компьютерные системы и комплексы», «Компьютерные сети», «Программирование в компьютерных системах», «Информационные системы», «Прикладная информатика», «Право и организация социального обеспечения», «Правоохранительная деятельность», «Право и судебное администрирование», «Правоведение», «Право и организация социального обеспечения». Без предъявления требований к стажу работы
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.

Приложение № 2 к квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

по области профессиональной служебной деятельности: **обеспечение деятельности Муниципального совета,**

по виду профессиональной служебной деятельности: **подготовка и проведение мероприятий, работа с обращениями граждан, организация приема граждан, сопровождение и выпуск официального печатного издания Муниципального совета, информирование населения по вопросам деятельности Муниципального совета**

Ведущие должности муниципальной службы	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	Высшее профессиональное образование - специалитет, магистратура по специальности, направлению подготовки «Политология», «Психология», «Связи с общественностью», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документоведение и архивоведение», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Социология», «Конфликтология», «Экономическая теория», «Менеджмент», «Экономика и управление на предприятии», «Антикризисное управление», «Менеджмент организации», «Публичная политика и социальные науки», «Реклама и связи с общественностью», «Психолого-педагогическое образование», «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление», «Реклама и связи с общественностью», «Издательское дело», «Журналистика», «Медиакоммуникации» Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.
Старшие должности муниципальной службы	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу	Высшее профессиональное образование - специалитет, бакалавриат по специальности, направлению подготовки

муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	«Политология», «Психология», «Связи с общественностью», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документоведение и архивоведение», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Социология», «Конфликтология», «Экономика труда», «Экономическая теория», «Национальная экономика», «Менеджмент», «Экономика и управление на предприятии», «Антикризисное управление», «Менеджмент организации», «Экономическая безопасность», «Психология служебной деятельности», «Публичная политика и социальные науки», «Реклама и связи с общественностью», «Психолого-педагогическое образование», «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление», «Реклама и связи с общественностью», «Издательское дело», «Журналистика», «Медиакоммуникации» Стаж на должностях муниципальной (государственной гражданской) службы не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет. Для лиц, имеющих дипломы бакалавра, специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности. Для лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Младшие должности муниципальной службы	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	Среднее профессиональное образование по специальности «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социальная работа», «Реклама», «Издательское дело» Без предъявления требований к стажу работы
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.